

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ  
ПРИКЛАДНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**1. Перечень прикладного программного обеспечения (далее по тексту – «ПО») Заказчика:**

| Наименование программного обеспечения (ПО)                  |
|-------------------------------------------------------------|
| АИС "ИМЦ: Учет лекарственных средств бюджетного учреждения" |

В объем услуг по сопровождению прикладного программного обеспечения включаются услуги в объеме, предусмотренном настоящим техническим заданием.

**2. Требования к функциональным возможностям ПО и услугам в рамках его сопровождения.**

**2.1. Технологическая платформа 1С: Платформа 8.3**

**2.1.1. Требования к функциональным возможностям Технологическая платформа 1С: Платформа 8.3:**

Функциональные возможности приведены по открытой ссылке -  
<http://v8.1c.ru/overview/Platform.htm>

**2.1.2. В объем сопровождения Технологической платформы 1С: Платформа 8.3 включаются следующие услуги**

| № | Наименование услуги                                       | Требования к услуге                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 1С:КП ГУ ПРОФ                                             | Организация доступа к информационной системе 1С:ИТС. Обновление технологической платформы для корректной работы информационных систем. Обновление платформы на сервере проводится силами Исполнителя.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2 | Удаленное администрирование сервера 1С                    | Исполнитель без проведения выезда специалиста на территорию Заказчика (через систему дистанционной поддержки) проводит работы по формированию и настройке кластеров сервера 1С Предприятие 8, настройке регламентных процедур перезапуска сервера 1С, установке и обновлению платформы и компонент платформы на сервере, установке и обновлению платформы на клиентских ПК.<br>Услуга оказывается Исполнителем по мере обращения Заказчика на основании зафиксированной Исполнителем заявки Заказчика. |
| 3 | Удаленное администрирование сервера совместимой с ПО СУБД | Исполнитель без проведения выезда специалиста на территорию Заказчика (через систему дистанционной поддержки) проводит работы по настройке и мониторингу регламентных процедур совместимой с ПО СУБД, настройке резервного копирования баз данных, реструктуризации и реиндексации баз, настройке перезапуска рабочих процессов СУБД, настройке производительности СУБД.                                                                                                                               |

|   |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                            | Услуга оказывается Исполнителем по мере обращения Заказчика на основании зафиксированной Исполнителем заявки Заказчика.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4 | Удаленное администрирование веб-сервера, совместимого с ПО | <p>Исполнитель без проведения выезда специалиста на территорию Заказчика (через систему дистанционной, личный кабинет Пользователя на портале технической поддержки Исполнителя) проводит работы по настройке и устранению сбоев в работоспособности совместимого с ПО веб-сервера.</p> <p>Услуга оказывается Исполнителем по мере обращения Заказчика на основании зафиксированной Исполнителем заявки Заказчика.</p> |

## 2.2. АИС "ИМЦ: Учет лекарственных средств бюджетного учреждения"

### 2.2.1. Требования к функциональным возможностям АИС "ИМЦ: Учет лекарственных средств бюджетного учреждения":

#### 1. Складской учет

##### 1.1. Ведение приходных документов

###### 1.1.1. Поступление товаров

###### 1.1.2. Ввод начальных остатков

##### 1.2. Ведение расходных документов

###### 1.2.1. Отпуск товаров

###### 1.2.2. Брак товаров

###### 1.2.3. Перемещение товаров

###### 1.2.4. Смена типа финансирования товаров

###### 1.2.5. Списание товаров

##### 1.3. Инвентаризация остатков

##### 1.4. Ведение документов реализации

###### 1.4.1. Реализация товаров с заданной наценкой

###### 1.4.2. Переоценка товаров

###### 1.4.3. Возврат от покупателей

##### 1.5. Учет договоров и приложений к ним

###### 1.5.1. Возврат товаров поставщикам

###### 1.5.2. Заказ поставщикам

###### 1.5.3. Ведение журнала договоров

##### 1.6. Учет экстемпоральных ЛС

##### 1.7. Учет товаров в отделении

#### 2. Формирование отчетности

#### 3. Интеграция

##### 3.1. Интеграция с бухгалтерией

##### 3.2. Интеграция с региональными системами

3.2.1. Интеграция с АИС "ABC-/VEN-/DDD-анализ"

3.2.2. Интеграция с АИС "Паспорт "Модуль УЛП и ИМН"

3.3. Интеграция с МДЛП

3.4. Информационное взаимодействие с Государственной информационной системой мониторинга за оборотом товаров (ГИС МТ) для осуществления операций по обороту отдельных товарных групп (медицинские изделия, антисептики и дезинфицирующие средства, биологически активные добавки к пище) с использованием сервиса ЭДО Лайт по операциям: поступление товара, разагрегирование транспортных упаковок, выбытие товара из оборота.

2.2.2. В объем сопровождения АИС "ИМЦ: Учет лекарственных средств бюджетного учреждения" включаются следующие услуги

| № | Наименование услуги              | Требования к услуге                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Предоставление обновления ПО     | <p>Исполнитель выполняет модификацию ПО, не требующую изменения структур баз данных, базовых алгоритмов и концепции пользовательского интерфейса ПО, с целью исправления выявленных в процессе эксплуатации ПО ошибок и повышения удобства работы и обеспечения соответствия действующему законодательству РФ.</p> <p>Исполнитель обеспечивает Заказчику возможность скачивания обновления ПО (модифицированных актуальных версий ПО) через портал технической поддержки Исполнителя в сети интернет.</p> <p>Исполнитель подготавливает обновление ПО и выкладывает на портал технической поддержки по мере внесения изменений в ПО.</p>      |
| 2 | Установка обновления ПО          | <p>Исполнитель производит установку обновления ПО на рабочей информационной базе Заказчика по мере подготовки обновления в согласованное Заказчиком время.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3 | Консультации по использованию ПО | <p>Исполнитель оказывает Заказчику консультации без выезда специалистов Исполнителя на территорию Заказчика (по телефону, через электронную почту, систему дистанционной, личный кабинет Пользователя на портале технической поддержки Исполнителя в сети интернет) по вопросам правильной работы с ПО, в том числе, в рамках удаленных демонстраций функциональных возможностей ПО.</p> <p>Услуга оказывается Исполнителем по мере обращения Заказчика на основании зафиксированной Исполнителем заявки Заказчика.</p> <p>Совокупный объем трудозатрат Исполнителя в рамках оказания данной услуги составляет не более 10 часов в месяц.</p> |

|   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Доработка ПО под индивидуальные требования Заказчика | <p>Доработка ПО под индивидуальные требования Заказчика с целью расширения функциональных возможностей ПО должна выполняться на основании согласованного сторонами технического задания, содержащего описание подлежащего разработке функционала и сроков ее завершения.</p> <p>Доработка ПО осуществляется Исполнителем по мере обращения Заказчика.</p> <p>Совокупный объем трудозатрат Исполнителя в рамках оказания данной услуги составляет не более 1 часа в месяц.</p> |
|---|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Перечень услуг по сопровождению указанного выше ПО и консультационных услуг соответствует следующим кодам общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2):

- 62.02 Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий.

### **3. Дополнительные условия:**

3.1. Исполнитель обязуется сообщать Заказчику об изменениях функциональных возможностей ПО, технического, информационного и методического обеспечения эксплуатации данного ПО посредством рассылки информационных сообщений по электронной почте или публикацией в разделе новостей на информационном сайте Исполнителя.

3.2. Исполнитель обязуется оказывать услуги с 9ч.00мин. до 17ч.00мин. (исключая выходные (суббота, воскресенье) и праздничные дни).

3.3. Стороны согласны, что работоспособность ПО может быть обеспечена Исполнителем только на исправном компьютерном оборудовании с корректно установленным и настроенным общесистемным программным обеспечением. Обеспечение наличия и работоспособности локальной вычислительной сети, компьютерного оборудования с корректно установленным и настроенным общесистемным программным обеспечением является обязанностью Заказчика.

3.4. Заказчик обязуется иметь в своем штате сотрудника, ответственного за эксплуатацию и техническую поддержку программного обеспечения. В случае увольнения упомянутого сотрудника Заказчик обязан организовать передачу дел новому сотруднику в полном объеме. Обучение персонала Заказчика осуществляется Исполнителем за дополнительную плату.

3.5. Стороны признают и соглашаются, что услуги, оказываемые в рамках настоящего договора, имеют характер абонентских, т.е. платежи по ним вносятся в обмен на право Заказчика требовать предусмотренного Техническим заданием оказания услуг и такие платежи не подлежат возврату в том случае, когда фактически услуги не были востребованы и не потреблялись Заказчиком не по вине Исполнителя.

3.6. В случае потери работоспособности ПО в результате неквалифицированных действий Заказчика, Исполнитель имеет право потребовать дополнительную оплату восстановительных работ.

4.7. В соответствии со статьей 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, Исполнитель должен предоставить Заказчику документы, подтверждающие его законное право на модификацию и иное использование сопровождаемого ПО:

- для Исполнителя, являющегося правообладателем – копию свидетельства об официальной регистрации сопровождаемого ПО;

- для Исполнителя, которому права на модификацию и иное использование ПО переданы правообладателем – копию договора о передаче Исполнителю прав на модификацию и иное использование ПО, заключенного в письменной форме и устанавливающего объем и способы использования ПО, срок действия договора;

Правообладателями сопровождаемого ПО являются:

- АИС «ИМЦ: Учет лекарственных средств бюджетного учреждения» - ООО «ИМЦ» (ИНН: 6317059075).

Вышеуказанные документы должны быть предоставлены Исполнителем до начала оказания услуг по Контракту.

#### **4. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг. Срок и условия оплаты.**

4.1. Ежемесячно, до пятого числа месяца, следующего за отчетным (месяцем оказания услуг), Исполнитель формирует с использованием единой информационной системы в сфере закупок и подписывает в электронной форме документ о приемке за отчетный месяц (далее – документ о приемке), а также размещает в единой информационной системе документ о приемке.

4.2. Сроки оказания услуг:

начало- с «01» января 2027г.

окончание - «30» июня 2027г.

4.3. Место оказания услуг:

- г. Самара, ул. Калинина, д. 32;

- г. Самара, ул. Дыбенко, д. 165.