

ДОГОВОР №

г. Москва

« »

2026 г.

, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____ действующая на основании Устава, с одной стороны, и аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице главы внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве Шатова Виктория Леонидовна, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

Программный продукт (ПП) – программа « _____ ».
Комплект ПП – комплект, включающий в себя экземпляр ПП на материальных носителях, электронный ключ защиты, руководство пользователя и регистрационную карточку.

0. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 0.1. По истечении срока гарантийного сервисного обслуживания, который исчисляется с момента получения комплекта ПП **Заказчиком**, оказание услуг в соответствии с настоящим Договором для продуктов, указанных в п. 0.2, осуществляется только при наличии у **Заказчика** заключенного договора на Информационно-технологическое сопровождение системы «1С:Предприятие» (ИТС).
- 0.2. Наличие и срок бесплатного сервисного обслуживания по ПП указаны в регистрационной карточке ПП, входящей в состав комплекта ПП.
- 0.3. Для остальных продуктов, не указанных в п. 0.2, обслуживание в соответствии с настоящим Договором осуществляется независимо от наличия или отсутствия у **Заказчика** заключенного договора на Информационно-технологическое сопровождение системы «1С:Предприятие» (ИТС).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по обслуживанию автоматизированной системы на базе «1С: Предприятие 8», принадлежащего Заказчику на праве пользования, в объеме и порядке, предусмотренными настоящим Договором.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

- 2.1. **Исполнитель** обязуется оказывать следующие услуги по обслуживанию **Заказчика**:
 - 2.1.1. Оказывать консультационную поддержку по методике работы с ПП по телефону и электронной почте.
 - 2.1.2. Редактировать и модифицировать типовые формы и отчеты, поставляемые в комплекте ПП.
 - 2.1.3. Модифицировать типовую конфигурацию ПП с учетом специфики работы предприятия **Заказчика**.
 - 2.1.4. Демонстрировать персоналу **Заказчика** правильную методику работы с ПП.
- 2.2. Регулярные профилактические работы осуществляются **Исполнителем** на территории и компьютерах **Заказчика** и включают в себя:
 - 2.2.1. Мониторинг технического оснащения рабочих станций **Заказчика**.
 - 2.2.2. Проверку свободного места на рабочих дисках с базой данных и рекомендации по оптимизации распределения свободного дискового пространства.
 - 2.2.3. Запуск антивирусной программы на компьютерах с установленным ПП, при наличии лицензионной копии антивирусного пакета у **Заказчика**.
 - 2.2.4. Проведение работ по оптимизации скорости работы ПП с жестким диском.
 - 2.2.5. Проверку факта наличия резервных копий баз данных ПП и рекомендации по организации резервного копирования.
 - 2.2.6. Тестирование и лечение баз данных ПП.
 - 2.2.7. Профилактическую выгрузку данных и последующую их загрузку в рабочий каталог ПП, с предварительным созданием резервной копии базы данных ПП.

Ответственный сотрудник Заказчика

Ответственный сотрудник Исполнителя

- 2.2.8. Установку обновленных релизов ПП и квартальной отчетности в рамках часов отведенных на профилактические работы
- 2.2.9. Проверку жестких дисков на наличие ошибок на физическом уровне.
- 2.3. Единовременное и неразрывное оказание **Исполнителем** услуг в условиях выполнения задач поставленных **Заказчиком** или в условиях выезда к **Заказчику** должно быть оплачено исходя из затраченного времени, но не менее 2 (двух) часов.
- 2.4. **Исполнитель** выполняет работы по настоящему Договору при условии, что трудозатраты **Исполнителя**, зафиксированные в Нарядах-заказах, не превысят время перевыполнения работ **Заказчика** более чем на 2 (два) рабочих часа в минус.
- 2.5. При территориальном расположении Заказчика за пределами Московской Кольцевой Автомобильной Дороги не более чем 30 (тридцать) минут пути на общественном транспорте от ближайшей к Заказчику станции Московского Метрополитена Исполнитель выезжает к Заказчику для оказания услуг в соответствии с тарифом «ЭКОНОМ» не менее чем на 2 (два) рабочих часа, при условии оплаты дополнительно 1 (одного) часа Заказчиком по часовой ставке, предусмотренной пп. 5.1 и 5.2.
- 2.6. При территориальном расположении Заказчика за пределами Московской Кольцевой Автомобильной Дороги не более чем 1 (одного) часа пути на общественном транспорте от ближайшей к Заказчику станции Московского Метрополитена Исполнитель выезжает к Заказчику для оказания услуг в соответствии с тарифом «ЭКОНОМ» не менее чем на 2 (два) рабочих часа, при условии оплаты дополнительно 2 (двух) часов Заказчиком по часовой ставке, предусмотренной пп. 5.1 и 5.2.
- 2.7. При территориальном расположении Заказчика за пределами Московской Кольцевой Автомобильной Дороги более чем 1 (одного) часа пути на общественном транспорте от ближайшей к Заказчику станции Московского Метрополитена выезд Исполнителя может быть осуществлен только по дополнительному соглашению, составленному в соответствии с п. 11.1 настоящего Договора.
- 2.8. В случае наличия предоплаты **Заказчика** на момент завершения действия настоящего Договора **Исполнитель** обязан оказать услуги в рамках размера предоплаты на момент завершения настоящего Договора на условиях настоящего Договора независимо от срока действия настоящего Договора.
- 2.9. **Исполнитель** имеет право использовать информацию о факте заключения настоящего Договора, а также о факте завершения настоящего Договора с указанием **Заказчика** и характера работ в целях публикации в средствах массовой информации (печатные, радио, телевидение, а также электронные), на Интернет - сайте **Исполнителя**, в пресс-релизах и иных формах информирования.
- 2.10. При возможности **Исполнитель** имеет право оказывать услуги удаленно. Удаленные услуги оплачиваются в соответствии с пунктом 5 настоящего Договора с оформлением наряд-заказов. Обмен наряд-заказами происходит с помощью факса.
- 2.11. **Исполнитель** имеет право на управление проектом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. **Заказчик** обязуется своевременно принять и оплатить работу **Исполнителя** в размере и сроки, предусмотренные в разделе 5 настоящего Договора.
- 3.2. **Заказчик** обязуется обеспечить **Исполнителю** свободный доступ к компьютерам, необходимым для проведения работ, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.3. **Заказчик** вправе в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых **Исполнителем**, непосредственно не вмешиваясь в его деятельность.
- 3.4. **Заказчик** обязан подписывать **Исполнителю** Наряды-заказы с приложением по мере их предоставления.
- 3.5. **Заказчик** обязуется в течение действия настоящего Договора и после завершения действия настоящего Договора до выполнения **Исполнителем** своих обязательств, предоставлять **Исполнителю** все данные об изменениях внесенных в ПП третьими лицами или представителями **Заказчика**.
- 3.6. В процессе эксплуатации ПП **Заказчик** обязан:
- 3.6.1. Ежедневно создавать архивные копии баз данных, с тем, чтобы минимизировать риск потери данных по независящим от **Сторон** причинам.
- 3.6.2. Ежедневно проводить проверку и лечение от компьютерных вирусов и иных вредоносных аналогичных компьютерных программ всех локальных вычислительных сетей, в которых используется ПП, с тем, чтобы минимизировать риск потери данных по независящим от **Сторон** причинам.
- 3.7. Архивные копии баз данных, упомянутые в п. 3.7 настоящего Договора, создаются и хранятся **Заказчиком** на магнитном носителе, отличном от носителя рабочей базы данных.

4. УЧЕТ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

- 4.1. Учет рабочего времени и выполненных работ ведется **Сторонами** путем составления Наряд-заказов с приложением.
- 4.2. Наряд-заказы с приложением подписываются представителями **Сторон** (со стороны **Заказчика** – это лицо, поручившее проведение работ и/или определившее требования, со стороны **Исполнителя** – это лицо, выполнившее работы) в день выполнения работ и содержат следующие сведения:
- 4.2.1. Дату составления.
- 4.2.2. Фамилию и инициалы специалиста (специалистов) **Исполнителя**, выполнивших работу.
- 4.2.3. Требования **Заказчика**.
- 4.2.4. Перечень выполненных работ (проведенных настроек).

Ответственный сотрудник Заказчика

Ответственный сотрудник Исполнителя

- 4.2.5. Указания на необходимость продолжения выполняемых работ, либо на их завершение и приемку настроек **Заказчиком**.
- 4.2.6. Количество затраченного рабочего времени.
- 4.2.7. Замечания о недостатках в работе.
- 4.3. Указанные Наряд-заказы, с одной стороны, являются документами, подтверждающими приемку выполненных работ (проведенных настроек), а с другой – определяют объем подлежащего оплате рабочего времени.
- 4.4. По окончании месяца, либо по завершении какого-либо этапа работ **Стороны** составляют Акт сдачи-приемки работ, в котором на основании Наряд-заказов отражают выполнение работ, количество затраченного рабочего времени и стоимость выполненных работ, определенную в порядке, который зафиксирован в разделе 5 настоящего Договора.
- 4.5. **Заказчик**, обнаруживший недостатки в работе **Исполнителя** по исполнению определенных настоящим Договором работ при их сдаче-приемке вправе ссылаться на них только в случаях, если в Наряд-заказах были оговорены указанные недостатки.
- 4.6. **Заказчик**, принявший работу **Исполнителя** без проверки, лишается права ссылаться на недостатки работы, которые могли и должны были быть установлены при обычных условиях приемки работ по настоящему Договору (явные недостатки).
- 4.7. **Заказчик**, обнаруживший после приемки работы отступления от условий настоящего Договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), обязан известить об этом **Исполнителя** в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их обнаружения.
- 4.8. При основательности претензий **Заказчика** **Исполнитель** обязан своими силами и за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного извещения (п.4.7) устранить недоделки и недостатки работ.
- 4.9. При уклонении **Заказчика** от подписания Наряд-заказов с приложением согласно п. 4.2 или от принятия выполненной по настоящему Договору работы и если такое уклонение повлекло за собой просрочку **Исполнителем** сдачи произведенной по Договору работы, риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненной работы признается перешедшим к **Заказчику** с момента, когда сдача-приемка работы по условиям настоящего Договора должна была состояться.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

- 5.1. Сумма настоящего Договора устанавливается в рублях и составляет (рублей 00 копеек) рублей, в том числе НДС (%). По тарифу за (целых десятых) часов рабочего времени по часовой ставке в размере руб./час. В случае изменения в период действия Договора налоговой ставки НДС сумма НДС рассчитывается исходя из действующей ставки налога в соответствии с налоговым законодательством РФ.
- 5.2. В случае если трудозатраты **Исполнителя**, зафиксированные в Нарядах-заказах, превысят сумму оплаты **Заказчика**, **Исполнитель** вправе выставить дополнительные счета, которые **Заказчик** обязан оплатить в соответствии с стоимостью, указанной в п.1.3. Приложения 1 к настоящему Договору.
- 5.3. Расчеты по настоящему Договору между **Сторонами** производятся путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.
- 5.4. Расчеты между **Заказчиком** и **Исполнителем** производятся в валюте РФ.
- 5.5. Обязательство **Заказчика** по оплате считается надлежаще исполненным в момент зачисления сумм оплаты на расчетный счет **Исполнителя**. Датой оплаты в этом случае является дата зачисления сумм оплаты на расчетный счет **Исполнителя**.
- 5.6. Стоимость оказываемых **Исполнителем** услуг является твердой и изменению не подлежит.
- 5.7. При отсутствии оказываемых **Исполнителем** каких-либо услуг по настоящему Договору в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев (в том числе после окончания действия настоящего Договора) вся сумма оплаты, уплаченной **Заказчиком** по настоящему Договору, переходит **Исполнителю** в качестве оплаты услуг по ожиданию оказания услуг.
- 5.8. **Заказчик** не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты получения Акта сдачи приемки работ (п.4.4.) обязан подписать его, и один экземпляр подписанного Акта сдачи приемки работ возвратить **Исполнителю**, либо направить **Исполнителю** в письменном виде обоснованные мотивированные возражения от подписания Акта сдачи приемки работ. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором для **Исполнителя**. В случае непредставления **Заказчиком** письменных мотивированных возражений от подписания Акта сдачи приемки работ и невыполнения им сроков подписания Акта сдачи приемки работ, считается, что **Исполнитель** сдал, а **Заказчик** принял выполненные работы согласно Акту сдачи приемки работ в полном объеме без претензий.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор заключен на срок с « » 2026 года и действует до 31 декабря 2026 года.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласованию **Сторон** с письменным уведомлением не менее чем за 1 (один) календарный месяц, либо в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. **Исполнитель** несет ответственность за качество произведенных им настроек ПП.

Ответственный сотрудник Заказчика

Ответственный сотрудник Исполнителя

- 7.2. В случае сбоя в настройках ПП, происшедшего по вине **Заказчика**, все работы по диагностике и восстановлению работоспособности настройки выполняются за счет **Заказчика**.
- 7.3. **Исполнитель** не несет ответственности за сбой в работе ПП в части не подвергавшейся настройке **Исполнителем**. В данном случае все работы по диагностике и восстановлению работоспособности ПП выполняются за счет **Заказчика**.

8. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

- 8.1. **Стороны** соглашаются о том, что с даты подписания настоящего Договора все права на воспроизведение, распространение, а также модификацию настроек ПП, в том числе перевод настройки ПП на другой язык (языки), принадлежат **Исполнителю** без ограничения сроков и территории.
- 8.2. **Заказчик** не должен пытаться осуществлять действия, которые могли бы нарушить или сделать недействительными указанные в п. 8.1 права **Исполнителя** в отношении интеллектуальной собственности на настройки ПП.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 9.1. **Стороны** освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).
- 9.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы **Стороны** понимают такие обстоятельства как: землетрясения, пожары, наводнения, прочие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, террористические акты, военные действия, а также изменения законодательства, повлекшие за собой невозможность выполнения **Сторонами** своих обязательств по настоящему Договору.
- 9.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из **Сторон**, она обязана оповестить другую **Сторону** незамедлительно после возникновения таких обстоятельств, но не более 5 (пяти) календарных дней, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
- 9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных календарных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут **Заказчиком** и **Исполнителем** путем направления уведомления другой **Стороне**.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 10.1. **Сторонами** устанавливается обязательный досудебный претензионный порядок разрешения споров. Претензии подаются в письменном виде. Срок рассмотрения претензии 5 (пять) рабочих дней с момента получения претензии.
- 10.2. Все неурегулированные в претензионном порядке споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 11.1. **Стороны** соглашаются с тем, что заявления, уведомления, извещения, требования или иные документы, направленные через ФГУП «Почта России», считаются полученными в момент доставки почтового отправления в почтовое отделение по адресу, указанному в разделе 12 или по юридическому адресу из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).
- 11.2. Документы, полученные **Сторонами** посредством факсимильной или электронной связи, признаются имеющими юридическую силу и обязательными для рассмотрения и/или исполнения **Сторонами**. В дальнейшем подтверждение факсимильного и/или электронного документа оригиналом является обязательным для **Стороны**, направившей документ. Подтверждение факсимильного и/или электронного документа оригиналом документа производится одной **Стороной** не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения факсимильного и/или электронного образца другой **Стороной**.
- 11.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих **Сторон**.
- 11.4. **Исполнитель** имеет право привлекать на условиях субподряда фирмы, специализирующиеся на работах по настройке программных продуктов.
- 11.5. **Стороны** соглашаются, что с момента заключения настоящего Договора все предварительные договоренности и переписка, относящиеся к предмету настоящего Договора, теряют силу, если они противоречат настоящему Договору в целом или отдельным его положениям.
- 11.6. В случае изменения юридического адреса или платежных реквизитов, указанных в разделе 12, **Стороны** уведомляют об этом друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней.
- 11.7. Оказание Услуг в соответствии с настоящим Договором по программным продуктам "1С:Предприятие 8" версии ПРОФ осуществляется только при наличии у **Заказчика** договора информационно-технологического сопровождения (1С:ИТС). При покупке программного продукта "1С:Предприятие 8" версии ПРОФ пользователям предоставляется льготный период сопровождения. Наличие и срок бесплатного сервисного обслуживания по ПП указаны в регистрационной карточке ПП, входящей в состав комплекта ПП.
- 11.8. Оказание Услуг в соответствии с настоящим Договором по программным продуктам "1С:Предприятие 8" базовых версий осуществляется независимо от наличия или отсутствия у **Заказчика** заключенного договора на 1С:ИТС.

Ответственный сотрудник Заказчика

Ответственный сотрудник Исполнителя

- 11.9. Оказание Услуг в соответствии с настоящим Договором по программным продуктам "1С:Предприятие 7.7" осуществляется только при наличии у **Заказчика** договора информационно-технологического сопровождения (1С:ИТС).
- 11.10. Оказание Услуг в соответствии с настоящим Договором по иным программным продуктам, не перечисленным в пп. 11.7. - 11.9. осуществляется по отдельной договоренности.
- 11.11. Интерпретации в настоящем Договоре, за исключением случаев, когда из контекста следует иное:
- слова, используемые в одном из родов, включают и другие роды;
 - слова, используемые в единственном числе, также обозначают множественное число и наоборот, в зависимости от контекста;
 - положения настоящего Договора, включающие для регулирования действий **Сторон** слово «согласовать», «согласованно» или «соглашение» требуют, чтобы такое соглашение было оформлено в письменном виде и подписано законными представителями либо надлежаще уполномоченными представителями **Сторон**;
 - слова «включая», «включительно», «в том числе» и тому подобные слова не являются ограничивающими (т.е. предполагается не исчерпывающий перечень);
 - слова «за свой счет» подразумевают выполнение каких-либо действий или обязательств одной из **Сторон** без дополнительной оплаты выполнения таких действий или обязательств другой **Стороны**;
 - заголовки разделов используются исключительно для удобства. Они не составляют и не изменяют условий настоящего Договора и не должны учитываться при его толковании.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

Заказчик

аппарат Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Зюзино в городе Москве
117461, Москва г, Каховка ул, дом № 12Б
УФК по г. Москве (аппарат СД МО Зюзино л/сч. 0390030562930030)
ИНН 7727154736 КПП 772701001
Р/с № 03231643459010007300 в ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве
БИК 004525988
Телефоны (499) 789-24-66
e-mail: info.zuzino@mail.ru

Исполнитель

Настоящий Договор заключен в г. Москве « » 2026 г. в двух экземплярах на русском языке по одному для каждой из **Сторон**, причем оба экземпляра имеют одинаковую силу.

Заказчик

Исполнитель

М.П.

М.П.

Ответственный сотрудник Заказчика

Ответственный сотрудник Исполнителя

Ответственный сотрудник Заказчика

Ответственный сотрудник Исполнителя
