

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления закупочной
деятельности
ГАУ «Институт Генплана Москвы»

_____ Н.П. Потеряхина
«_____» _____ 2026 г.
М.П.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Предмет закупки: **Выполнение комплексных работ по сопровождению
Единой производственной системы учреждения**

Заказчик: **Государственное автономное учреждение города Москвы
«Научно-исследовательский и проектный институт
Генерального плана города Москвы»**

Реестровый номер процедуры закупки _____

Наименование оператора электронной площадки: <https://roseltorg.ru/>

г. Москва, 2026 г.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Термины и определения

1.1. Государственное автономное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский и проектный институт Генерального плана города Москвы» (ГАУ «Институт Генплана Москвы»).

1.2. *Положение о закупках* - положение о порядке организации и проведения закупки товаров, работ, услуг для нужд ГАУ «Институт Генплана Москвы» обязательное к применению заказчиком в соответствии с федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», утверждённое заказчиком и размещённое на официальном сайте ЕИС в установленном порядке (далее - Положение о закупках).

1.3. *Закупочная комиссия* - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных процедурах закупок и определения победителя закупки.

1.4. *Единая информационная система* (далее - ЕИС) - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. *Сайт Заказчика* - сайт ГАУ «Институт Генплана Москвы» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.genplanmos.ru.

1.6. *Единая автоматизированная информационная система торгов города Москвы* (далее - ЕАИСТ) - общегородская информационная система, обеспечивающая автоматизацию процессов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчиков города Москвы.

1.7. *Поставщик (подрядчик, исполнитель)* - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющее поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг Заказчику.

1.8. *Участник закупки* - юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Законом №255-ФЗ.

1.9. *Конкурентные закупки* – закупки, осуществляемые с соблюдением одновременно условий, установленных Положением о закупках, и предусматривающие состязательность предложений независимых участников.

1.10. *Аукцион* - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину.

1.11. *Электронный документ* - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

1.12. *Документация о закупке* - комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам

закупки договора.

1.13. *Электронная площадка* (далее ЭП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме).

1.14. *Заявка участника закупки* (заявка, предложение) - комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном Положением о закупках.

1.15. *Начальная (максимальная) цена договора* - предельно допустимая цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сумма цен единиц товаров, работ, услуг, цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора (в случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить), определяемая Заказчиком в документации о закупке (извещении о проведении закупки).

1.16. *Цена договора* (критерий оценки заявок) - – предельно допустимая цена договора, цена единицы товара, работы, услуги или сумма цен единиц товаров, работ, услуг в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить.

1.17. *Оператор электронной площадки* (далее – оператор ЭП) - являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее ЭП, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства ЭП), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование ЭП осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ЭП, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭП, с учетом требований, предусмотренных положениями Закона № 223-ФЗ. Оператор ЭП обеспечивает выполнение функций по подготовке, получению, анализу, обработке, предоставлению информации и проведению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчиков путем организации закупок в электронной форме.

1.18. *Реестр недобросовестных поставщиков* (подрядчиков, исполнителей) - реестр, формируемый из сведений об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты или в случае одностороннего отказа Заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, предусмотренный статьей 5 Закона № 223-ФЗ и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

1.19. *Взаимозависимые с Заказчиком лица* - юридические лица, указанные в части 2 статьи 1 Закона № 223-ФЗ, признаваемые взаимозависимыми с Заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, и иные юридические лица, которые признаются взаимозависимыми с Заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии что перечень таких лиц с указанием обоснования

включения в него каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации определен Положением о закупках.

1.20. *Офшорная компания* – юридическое лицо, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации.

1.21. *Закупки, связанные с созданием объектов капитального строительства* (далее также – закупки в сфере градостроительства) – это закупки товаров, работ, услуг, связанные с выполнением проектно-изыскательских работ, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе на выполнение работ по сносу и подготовке территории для строительства, реконструкции объекта капитального строительства, на проведение комплексных работ по обследованию и оценке технического состояния объекта, на выполнение проектных и (или) изыскательских работ, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, на оказание услуг по исполнению функций технического заказчика, на поставку и монтаж оборудования, необходимого для эксплуатации объекта капитального строительства.

В настоящей Документации используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Общий порядок осуществления закупок в электронной форме

2.1. Проведение конкурентных закупок в электронной форме происходит в информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством ЭП.

2.2. Сведения о проведении конкурентной закупки в электронной форме, включая наименование и адрес ЭП в сети Интернет, порядок и условия подачи заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые осуществляются в электронной форме, должны быть указаны в соответствующем извещении и/или документации о закупке.

2.3. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Законом № 223-ФЗ и настоящей документацией.

2.4. Извещение о проведении закупки, документация о закупке в электронной форме подлежат обязательному размещению в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, посредством функционала ЕАИСТ, а также на сайте ЭП, на котором будет проводиться закупка.

2.5. Порядок проведения закупки с применением ЭП определяется документацией о закупке в электронной форме и с учетом требований Положения о закупках к соответствующему способу закупки. В случаях, не оговоренных в такой документации о закупке, применяется регламент соответствующей ЭП в части, не противоречащей Положению о закупках.

2.6. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора ЭП должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора ЭП.

Предоставление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа и может являться основанием признания заявки участника, не соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке в электронной форме.

2.7. Доступ к открытию поступивших заявок на участие в закупке в электронной форме осуществляется в заранее назначенное время на ЭП согласно извещению о проведении закупки в электронной форме, в соответствии с регламентом ЭП. Заседания Закупочной комиссии проводятся в порядке и в сроки, установленные Положением о закупке и настоящей документацией. Протоколы заседаний Закупочной комиссии публикуются в сроки, установленные настоящей документацией, в ЕИС, а также на сайте ЭП, на котором проводилась закупка.

2.8. В случае подачи одним участником закупки в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отзываны,

оператор ЭП возвращает заявку подавшему ее участнику.

2.9. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Закупочной комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

2.10. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки, должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;
- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Закупочной комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 7) количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг, сроки исполнения договора.

2.11. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев,

предусмотренных Положением о закупках, посредством функционала ЕАИСТ не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, посредством функционала ЕАИСТ указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

2.12. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление Закупочной комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с настоящей документацией, обеспечиваются на ЭП оператором ЭП.

2.13. Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, посредством ЭП не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснение положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора

При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

2.14. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, извещение, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

2.15. Заказчик, официально разместивший в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, посредством функционала ЕАИСТ извещение о проведении конкурентной закупки в электронной форме, вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

По истечении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

2.16. Решение об отмене проведения конкурентной закупки в электронной форме размещается в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, посредством функционала ЕАИСТ в день принятия этого решения.

3. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

3.1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме (далее – аукцион, электронный аукцион), а также аукционная документация размещается Заказчиком одновременно

в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках заказчика, по средствам функционала ЕАИСТ в сроки, установленные Законом 223-ФЗ.

3.2. Заказчик также вправе дополнительно опубликовать извещение о проведении аукциона в электронной форме в любых средствах массовой информации, в том числе электронных средствах массовой информации при условии, что такая публикация или такое размещение не может осуществляться вместо предусмотренного пунктом 2.4 настоящей аукционной документации размещения.

3.3. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию не менее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, разместив соответствующие изменения в ЕИС, на официальном сайте посредством функционала ЕАИСТ. Изменения, вносимые в извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию, размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках заказчика, посредством функционала ЕАИСТ не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

3.4. Заказчик, официально разместивший в ЕИС извещение о проведении электронного аукциона, вправе отменить электронный аукцион по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

По истечении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3.5. Решение об отмене электронного аукциона размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

4. Требования к участникам процедур закупки, условия допуска

4.1. Обязательные требования к участникам процедуры закупки:

4.1.1. Соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

4.1.2. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.1.3. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки.

4.1.4. Отсутствие в предусмотренных Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участнике процедуры закупки, а также в реестре недобросовестных подрядных организаций, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

4.1.5. Обладание участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма.

4.1.6. Отсутствие между участником процедуры закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член

Закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Под выгодоприобретателями для целей Положения о закупках понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

4.1.7. Участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

4.1.8. Участник конкурентной закупки в электронной форме должен иметь аккредитацию на ЭП, полученную в порядке, установленном оператором ЭП.

4.1.9. Отсутствие у участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4.1.10. Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

4.1.11. Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.1.12. Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Законом

4.1.13. Участник закупки из числа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением участников процедур закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) соответствует критериям первого этапа оценки, проведенной в соответствии с методиками проведения анализа (оценки) сведений о финансово-хозяйственной деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя), утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, за исключением критерия, предусматривающего отсутствие в налоговых декларациях по налогу на добавленную стоимость противоречий (не устраненных несоответствий сведений об операциях), свидетельствующих о занижении (завышении) суммы налога на добавленную стоимость, подлежащей уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо о завышении суммы налога на добавленную стоимость, заявленной к возмещению.

4.1.14. Определенное по результатам оценки, проведенной в соответствии с методиками оценки хозяйственной деятельности налогоплательщика, соответствие участника процедуры закупки из числа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением участников процедуры закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) критериям (при их включении в методику оценки хозяйственной деятельности налогоплательщика):

4.1.14.1. Превышение размера среднемесячной заработной платы каждого работника участника процедуры закупки в течение календарного года, предшествующего году проведения оценки, установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда в течение соответствующего календарного года.

4.1.14.2. Отсутствие фактов привлечения участника процедуры закупки к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

4.1.14.3. Отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости.

4.1.14.4. Отсутствие сведений об учредителе (участнике) юридического лица – участника процедуры закупки либо лице, имеющем право действовать без доверенности от имени юридического лица – участника процедуры закупки, индивидуальном предпринимателе – участнике процедуры закупки в реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

4.2. В случае участия в закупке коллективного участника обязательным требованием к такому участнику является наличие соглашения, заключенного между лицами, входящими в состав коллективного участника, и содержащего следующие обязательные условия:

4.2.1. Согласие каждого члена коллективного участника на принятие обязательств по участию в закупке и исполнению договора.

4.2.2. Права и обязанности каждого члена коллективного участника по участию в закупке и по исполнению договора.

4.2.3. Распределение обязательств, в том числе с определением видов и объемов товаров, работ, услуг, поставляемых, выполняемых, оказываемых каждым членом коллективного участника по договору с Заказчиком.

4.2.4. Определение лидера коллективного участника закупки, который подает заявку на участие такого участника в закупке и в дальнейшем представляет интересы каждого члена коллективного участника во взаимоотношениях с Заказчиком.

4.3. В случае проведения закупок товаров, работ, услуг, включенных в Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, включающий дополнительные требования к участникам процедуры закупки, а также перечень документов, подтверждающих соответствие участников процедуры закупки указанным дополнительным требованиям, установленный в Приложении № 1 к Положению о закупках (далее – Перечень), Заказчик вправе установить в извещении и/или документации о закупке дополнительные требования к участникам закупок, предусмотренные данным Перечнем.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных позициями 6-18 Перечня в графе «Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг, являющихся объектом

закупки, наименование товаров, работ, услуг, являющихся объектом отдельных видов закупок»:

- если исполненный договор, указанный в пункте 1 позиции 6 Перечня в графе «Информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям», предусматривает выполнение работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в отношении нескольких объектов капитального строительства, то указанное в пункте 3 графы «Информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям» позиции 6 Перечня положительное заключение направляется в отношении всех таких объектов капитального строительства;

- если объект закупки помимо работ по строительству и (или) реконструкции объекта капитального строительства включает работы по капитальному ремонту и (или) сносу объекта капитального строительства, применяется позиция 7 Перечня. При этом если такие работы по строительству и реконструкции подлежат выполнению на линейном объекте, автомобильной дороге, применяются соответственно позиция 8, позиция 17 Перечня;

- если по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заключается договор, предусматривающий проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства), или договор, предметом которого одновременно является подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, применяется позиция 7 Перечня. При этом если такие работы подлежат выполнению на линейном объекте, автомобильной дороге, применяются соответственно позиция 8, позиция 17 Перечня.

4.4. Ответственность за соответствие всех привлекаемых соисполнителей требованиям, установленным настоящей документацией к участникам закупок, в том числе наличие у них разрешающих документов, несет участник закупки.

4.5. Участник процедуры закупки, подавший заявку, не допускается Закупочной комиссией к участию в закупке в случае:

4.5.1. Непредставления в составе заявки обязательных для предоставления документов и сведений, предусмотренных настоящей документацией.

4.5.2. Несоответствия участника процедуры закупки обязательным требованиям к участникам процедуры закупок, установленным в извещении и/или документации о закупке;

4.5.3. Непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке, в том числе представление обеспечения заявки на участие в закупке, не соответствующего требованиям документации о закупке, за исключением случаев обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме в виде внесения денежных средств на лицевой счет участника закупки на ЭП или специальный счет в банке. В указанном случае подтверждение наличия обеспечения заявки осуществляется посредством функционала ЭП.

4.5.4. В случае несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке, в том числе наличия в первой части заявки (при ее наличии) сведений об участнике процедуры закупки и (или) о ценовом предложении, включения в заявку предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора, либо срока выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышающего срок, установленный документацией о закупке.

4.5.5. Наличия в составе заявки участника процедуры закупки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных.

4.5.6. Если предельная отпускная цена на лекарственные препараты, предлагаемые таким участником, не зарегистрирована при осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

4.5.7. Несоответствия участника процедуры закупки дополнительным требованиям к участникам процедуры закупок, установленным в извещении и (или) документации о закупке, в соответствии с пунктом 4.3 настоящей документации;

4.5.8. Отсутствия в составе заявки предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг) в случае, если предоставление таких предложений является обязательным в соответствии с извещением/документацией о закупке, либо согласия участника процедуры закупки на исполнение договора на условиях, указанных в извещении и/или документации о закупке, отсутствия в составе заявки предложения участника процедуры закупки о цене договора.

4.5.9. Несоответствия участника процедуры закупки правилам предоставления национального режима при осуществлении закупок при условии, что Правительством Российской Федерации установлены запрет, ограничение, преимущество в соответствии с Законом № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, а именно:

4.5.9.1. Если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, запрет закупки работы (услуги) выполняемой (оказываемой) иностранным лицом:

- заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежит отклонению;
- заявка на участие в такой закупке, поданная иностранным лицом, подлежит отклонению.

4.5.9.2. Если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, ограничение закупки работы (услуги), выполняемой (оказываемой) иностранным лицом:

- все заявки на участие в закупке, содержащие предложения о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежат отклонению, если поданы заявка на участие в закупке и (или) окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям извещения и (или) документации о закупке и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;
- все заявки на участие в такой закупке, поданные иностранными лицами, подлежат отклонению, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке и (или) окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям извещения и (или) документации о закупке.

4.6. При выявлении в составе заявки документов и (или) сведений, не соответствующих установленным документацией о закупке требованиям и (или) содержащих недостоверную информацию, Закупочная комиссия обязана отстранить участника закупки от участия в процедуре закупки в любой момент не позднее даты подведения итогов закупки.

Выявление Заказчиком в составе заявки документов и (или) сведений, не соответствующих установленным документацией о закупке требованиям или содержащих недостоверную информацию, после подведения итогов закупки и до момента заключения договора влечет обязанность Заказчика отказаться от заключения договора.

5. Требования к составу заявки на участие в закупке

5.1. Заказчиком могут устанавливаться следующие обязательные требования к составу заявки на участие в закупке:

5.1.1. Указание в заявке фирменного наименования (наименования), сведения об организационно-правовой форме, места нахождения, почтового адреса (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), номера контактного телефона, адреса электронной почты участника процедуры закупки.

Заявка на участие в закупке может подаваться коллективным участником, за исключением закупки, участником которой в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Если заявка на участие в закупке подается коллективным участником, то заявка таким участником закупки должна быть представлена в соответствии с нижеприведенными требованиями:

- 1) заявка на участие в закупке подается лидером коллективного участника со ссылкой на то, что он представляет интересы всех лиц, входящих в состав коллективного участника;

2) в составе заявки на участие в закупке предоставляется копия соглашения между лицами, являющимися членами коллективного участника;

3) в составе заявки на участие в закупке в отношении каждого лица, входящего в состав коллективного участника, предоставляются копии документов, указанных в пунктах 5.1.1-5.1.4 настоящей документации.

При заключении договора с коллективным участником заказчик обязан предусмотреть в договоре распределение обязанностей лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно условиям соглашения между лицами, являющимися членами коллективного участника, в том числе распределение видов и объемов работ (услуг), выполняемых (оказываемых) каждым членом коллективного участника.

5.1.2. Надлежащим образом заверенная копия действующей редакции учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц).

5.1.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.4. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки должно содержать указание на то, что решение выдано для участия в закупочных процедурах и содержать сумму, на которую оно выдано.

Не может являться основанием для отклонения от участия в закупке представленное участником закупки решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, выданное на сумму, превышающую начальную (максимальную) цену договора или, в котором указана предельная сумма совершения крупной сделки (сделок), также превышающая начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана информация о том, что крупной для участника является сделка на сумму свыше конкретной суммы, также превышающей начальную (максимальную) цену договора.

Также не допускается отклонение от участия в закупке за неуказание в таком решении предмета конкретной закупки и иных индивидуализирующих признаков конкретной закупочной процедуры, а равно типа сделки (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки или обеспечения исполнения договора).

В случае, если для данного участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится принятие решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

5.1.5. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг), в случае, если предоставление таких предложений предусмотрено извещением/документацией о закупке, либо согласие участника процедуры закупки на исполнение договора на условиях, указанных в извещении и/или документации о закупке, предложение участника процедуры закупки о цене договора.

5.1.6. Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающие

соответствие участника процедуры закупки товаров, работ, (услуг), включенных в Перечень, дополнительным требованиям к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, установленным в извещении и/или документации о проведении закупки в соответствии с пунктом 4.3 настоящей документации (в случае проведения закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень).

5.1.7. Документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки иным обязательным требованиям к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.8. Документ (копия документа), подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке (за исключением случаев предоставления обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме в виде внесения денежных средств на лицевой счет участника закупки на ЭП или специальный счет в банке. В указанном случае подтверждение наличия обеспечения заявки осуществляется посредством функционала ЭП).

5.1.9. Наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), а также информация и документы (копии документов), подтверждающие наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), определенные Правительством Российской Федерации.

5.1.10. Выписка из сервиса оценки юридических лиц или выписка из сервиса оценки индивидуальных предпринимателей по форме, установленной Федеральной налоговой службой, сформированная в срок не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в закупке (для участников процедур закупки из числа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся участниками процедур закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

5.1.11. При осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых осуществляется поставка товара, указание в заявке конкретных показателей товара, соответствующих значениям, установленным аукционной документацией, и товарного знака (при наличии) (включаются в заявку на участие в аукционе в электронной форме при отсутствии в аукционной документации указания на товарный знак, а также, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в аукционной документации).

5.1.12. Согласие участника аукциона в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных аукционной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств ЭП).

5.2. Требовать от участников процедуры закупки обязательного предоставления в составе заявки на участие в закупке иных документов и сведений, помимо предусмотренных пунктом 5.1 настоящей документации, не допускается.

5.3. В состав заявки на участие в закупке может включаться макет, эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, на поставку которого осуществляется закупка.

5.4. При осуществлении конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность предоставления информации и документов, предусмотренных в пункте 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

6. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

6.1. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки подает заявку, состоящую из двух частей, посредством функционала ЭП по форме, предусмотренной аукционной документацией.

6.2. Подача заявок на участие в аукционе в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на ЭП.

6.3. Заявки на участие в аукционе в электронной форме должны соответствовать требованиям, предусмотренным разделом 5 настоящей документации о закупке.

6.4. Участник закупки подает заявку в срок, установленный извещением о проведении аукциона в электронной форме и аукционной документацией.

6.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета такого аукциона (лота).

6.6. Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении такого аукциона и аукционной документации.

6.7. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме оператор ЭП присваивает заявке идентификационный номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, получение заявки с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

6.8. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в электронной форме в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

6.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме или не подана ни одна заявка на участие в аукционе в электронной форме, такой аукцион признается несостоявшимся.

6.10. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме или не подано ни одной заявки на участие в аукционе в электронной форме.

7. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

7.1. Закупочная комиссия рассматривает первые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией.

7.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать пяти рабочих дней со дня открытия доступа к первым частям заявок, поданных в электронной форме на участие в электронном аукционе.

7.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

7.4. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе Закупочная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, и признании этого лица участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе.

7.5. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме на ЭП оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, который подписывается членами Закупочной комиссии усиленными квалифицированными электронными подписями в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе.

7.6. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, помимо сведений, предусмотренных пунктом 2.9 настоящей документации, должен содержать сведения об идентификационных номерах заявок, поданных на участие в аукционе в электронной форме.

Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме направляется оператору ЭП в день подписания такого протокола.

Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается в ЕИС в течение трех дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

7.7. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме заказчик направляет оператору ЭП протокол, указанный в пункте 7.6 настоящей документации.

8. Порядок проведения аукциона в электронной форме

8.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только лица, признанные участниками такого аукциона.

8.2. Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с датой и временем, указанными в извещении о проведении аукциона в электронной форме, а также в соответствии с регламентом работы и инструкциями электронной площадки, с помощью программных средств оператора электронной площадки.

8.3. Если в документации об электронном аукционе указана цена каждой единицы товара, работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном пунктом 10.11 документации.

8.4. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

8.5. При проведении электронного аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 8.6 документации.

8.6. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

1) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

2) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

3) участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

8.7. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом 8.9 документации.

8.8. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора, составляющее десять минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене договора.

Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора.

Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

В случае, если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с пунктом 8.6 документации, такой аукцион признается несостоявшимся.

В течение тридцати минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на ней протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

8.9. По результатам проведения аукциона в электронной форме формируется протокол проведения аукциона в электронной форме, который, в том числе, должен содержать сведения об адресе электронной площадки, дате, времени начала и окончания такого аукциона, начальной (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием идентификационных номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

8.10. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

8.11. В случае проведения аукциона в электронной форме в соответствии с пунктом 8.4 документации его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену товаров (работ, услуг).

8.12. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

8.13. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в не позднее трех рабочих дней окончания такого аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием идентификационных номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в настоящем пункте, оператор электронной площадки направляет Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданные его участниками.

8.14. Порядок возврата указанным участникам закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе в электронной форме, если таковое требование обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме было установлено, определяется в соответствии с Положением о закупках.

9. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме

9.1. Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок, поданных на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным Положением о закупках и аукционной документацией.

9.2. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать пяти рабочих дней со дня размещения на ЭП протокола проведения аукциона в электронной форме.

9.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в электронной форме в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе в

электронной форме такого участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

9.4. Заявка на участие в аукционе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным аукционной документацией, в порядке, установленном разделом 5 настоящей документации.

9.5. По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Закупочная комиссия принимает решение о соответствии или несоответствии поданной участником аукциона в электронной форме заявки.

9.5(1). Победителем аукциона в электронной форме признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией.

В случае, предусмотренном пунктом 8.12 настоящей документации, победителем аукциона в электронной форме признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией.

9.6. На основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме на ЭП оформляется итоговый протокол аукциона в электронной форме, который подписывается членами Закупочной комиссии усиленными квалифицированными электронными подписями не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

9.7. Итоговый протокол аукциона в электронной форме должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 9.10 Положения о закупках.

Итоговый протокол аукциона в электронной форме направляется оператору ЭП в день подписания такого протокола.

Итоговый протокол аукциона в электронной форме в течение трех дней, следующих за днем подписания такого протокола, размещается в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках.

9.8. В случае, если Закупочной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным аукционной документацией, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в пункте 9.7 настоящей документации, вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

9.9. Заключение договора по результатам проведения аукциона в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном разделами 12 и 13 настоящей документации.

10. Особенности осуществления конкурентных закупок в электронной форме, участниками, которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

10.1. Конкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – конкурентная закупка МСП), в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ, порядком, предусмотренными Положением о закупках к конкурентным процедурам, а также с учетом требований, предусмотренных разделом 7 документации.

10.2. Конкурентные закупки МСП осуществляются в электронной форме.

10.3. Проведение конкурентной закупки МСП осуществляется Заказчиком на ЭП, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим разделом документации;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и

прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в ЕИС, на ЭП при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора ЭП.

10.4. При осуществлении конкурентной закупки МСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления банковской (независимой) гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

Независимая гарантия, предоставленная участником закупки для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна соответствовать требованиям, предусмотренным пунктами 1, 3 и 4 части 14.1 и части 32 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. Срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее одного месяца со дня окончания срока подачи заявок.

Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

10.5. При осуществлении конкурентной закупки путем проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – аукцион МСП), Заказчик размещает в ЕИС посредством функционала ЕАИСТ извещение о проведении аукциона МСП не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей и не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей.

10.6. В случае содержания в первой части заявки на участие в аукционе МСП сведений об участнике такого аукциона и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

10.7. Итоговый протокол составляется Заказчиком в соответствии с требованиями пункта 9.10 Положения о закупках и размещается Заказчиком на ЭП и в ЕИС.

10.8. Договор по результатам конкурентной закупки МСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке МСП, извещением об осуществлении конкурентной закупки МСП и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

10.9. Договор по результатам конкурентной закупки МСП заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

10.10. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭП.

Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

10.11. Аукцион МСП включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона МСП не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона МСП не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона МСП не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано этим участником аукциона МСП.

10.12. В течение одного часа после окончания подачи в соответствии с пунктом 10.11 предложений о цене договора, оператор электронной площадки составляет и размещает на ЭП и в ЕИС протокол подачи предложений о цене договора, содержащий дату, время начала и окончания подачи предложений о цене договора каждого участника аукциона электронной форме с указанием времени их поступления.

10.13. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ. При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ».

10.14. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 19.1 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

11. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся

11.1. Если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных или допущенных заявок, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона в электронной форме или иного конкурентного способа закупки либо отказаться от проведения повторной закупки, если необходимость в осуществлении закупки отпала.

В случае объявления о проведении повторного аукциона в электронной форме Заказчик вправе изменить условия такого аукциона. При этом объект закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, объекту закупки, условия договора, содержащиеся в аукционной документации и проекте договора, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в документации аукциона в электронной форме, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения

повторного аукциона в электронной форме, и цены договора, которая может быть изменена в пределах десяти процентов.

11.2. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании электронного аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

11.3. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе подана только одна заявка на участие в нем:

1) оператор ЭП не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направляет Заказчику обе части единственной заявки, поданной на участие в таком аукционе;

2) оператор ЭП в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, обязан направить уведомление участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в таком аукционе, о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка;

3) Закупочная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, предусмотренным Положением о закупках и аукционной документацией, и направляет оператору ЭП протокол рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме, подписанный членами Закупочной комиссии усиленными квалифицированными электронными подписями. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.10 настоящей документации.

4) договор заключается с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям Положения о закупках и аукционной документации, в соответствии с порядком, установленным разделом 12 и разделом 13 настоящей документации.

11.4. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что Закупочной комиссией принято решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником:

1) оператор ЭП в течение одного часа после размещения на ЭП протокола, указанного в пункте 7.6 настоящей документации, обязан направить Заказчику вторую часть заявки на участие в таком аукционе, поданной данным участником;

2) оператор ЭП в течение одного часа после размещения на ЭП протокола, указанного в пункте 7.6 настоящей документации, обязан направить уведомление единственному участнику такого аукциона о признании аукциона несостоявшимся в связи с тем, что Закупочной комиссией Заказчика принято решение о признании только одного участника аукциона в электронной форме, подавшего заявку на участие в аукционе в электронной форме, его участником;

3) Закупочная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком второй части заявки единственного участника аукциона в электронной форме, рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, предусмотренным Положением о закупках и аукционной документацией, и направляет оператору ЭП протокол рассмотрения заявки единственного участника аукциона в электронной форме, подписанный членами Закупочной комиссии усиленными квалифицированными электронными подписями. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.10 настоящей документации;

4) договор с единственным участником аукциона в электронной форме, если этот участник и поданная им заявка на участие в таком аукционе признаны соответствующими требованиям Положения о закупках и аукционной документацией, заключается в соответствии с порядком, установленным разделом 12 и разделом 13 настоящей документации.

11.5. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения такого аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора:

1) оператор ЭП в течение одного часа после размещения на ЭП протокола, указанного в пункте 8.9 настоящей документации, обязан направить Заказчику указанный протокол и вторые части заявок на участие в таком аукционе;

2) оператор ЭП в течение одного часа после размещения на ЭП протокола, указанного в пункте 8.9 настоящей документации, обязан направить уведомления участникам такого аукциона о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся в связи с тем, что в течение десяти минут после начала проведения аукциона в электронной форме ни один из его участников не подал предложение о цене договора;

3) Закупочная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Заказчиком вторых частей заявок, поданных на участие в аукционе в электронной форме, рассматривает вторые части заявок на предмет соответствия требованиям, предусмотренным Положением о закупках и аукционной документацией, и направляет оператору ЭП итоговый протокол аукциона в электронной форме, подписанный членами Закупочной комиссии усиленными квалифицированными электронными подписями. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.10 настоящей документации;

4) договор заключается по начальной (максимальной) цене договора в соответствии с порядком, установленным разделом 12 и разделом 13 настоящей документации с участником аукциона в электронной форме, заявка, на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если участники такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям Положения о закупках и аукционной документации либо с единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признана соответствующей требованиям Положения о закупках и аукционной документации.

11.6. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что закупочной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией, только одной второй части заявки на участие в нем, договор с участником такого аукциона, подавшим указанную заявку, заключается в порядке, установленном разделом 9 документации.

11.7. Протоколы, указанные в пунктах 11.3-11.5 настоящей документации, направляются оператору ЭП в день их подписания.

Протоколы, указанные в пунктах 11.3-11.5 настоящей документации, размещаются в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках и аукционной документации, в течение трех дней с даты подписания указанных протоколов.

11.8. В случаях, предусмотренных пунктами 11.3 – 11.6 настоящей документации, договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, или по согласованной с указанным участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

12. Заключение договора по итогам проведения конкурентной процедуры в электронной форме

12.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, протокола, составленного по итогам проведения конкурентной закупки в электронной форме или протокола, составленного в ходе проведения конкурентной закупки в электронной форме в случае признания закупки несостоявшейся по причине признания только одной заявки участника соответствующей требованиям извещения и (или) документации о конкурентной закупке, Заказчик размещает на ЭП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке или извещению о закупке, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), предложения участника конкурентной закупки о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурентной процедуры в

электронном виде.

12.2. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения Заказчиком на ЭП проекта договора победитель конкурентной процедуры в электронной форме подписывает усиленной электронной подписью указанный договор, размещает на ЭП подписанный проект договора, документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о конкурентной закупке, а также документы во исполнение требований, предусмотренных разделом 14 настоящей документации (при соответствии указанным условиям), либо в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенного Заказчиком, победитель конкурентной процедуры в электронной форме составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке в электронной форме и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов.

Протокол разногласий направляется победителем конкурентной процедуры в электронной форме Заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭП не более чем один раз.

12.3. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления победителем конкурентной процедуры в электронной форме протокола разногласий Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику процедуры закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

12.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления заказчиком документов, предусмотренных пунктом 12.3 настоящей документации, победитель закупки в электронной форме на ЭП подписывает усиленной электронной подписью договор, а также размещает на ЭП подписанный договор и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, а также документы во исполнение требований, предусмотренных разделом 14 настоящей документации (при соответствии указанным условиям).

12.5. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭП победителем закупки в электронной форме подписанного им договора и документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, а также документов во исполнение требований, предусмотренных разделом 14 настоящей документации (при соответствии указанным условиям), Заказчик подписывает усиленной электронной подписью договор на ЭП. Договор считается заключенным с момента подписания договора усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

12.6. Заказчик обязан разместить в ЕИС посредством функционала ЕАИСТ договор, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

12.7. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные Положением о закупках сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных Положением о закупках сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

13. Общий порядок заключения договора по результатам проведения конкурентной закупки

13.1. Заключение договора по результатам проведенной конкурентной закупки производится не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках, итогового протокола, составленного по результатам конкурентной

закупки или с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора в случае, предусмотренном пунктом 13.5 настоящей документации.

13.2. Договор по результатам проведенной закупки заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке. Изменения проекта договора после проведения закупки не допускаются. Заказчик направляет (передает) проект договора победителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по итогам проведения конкурентной закупки.

13.3. Если договор заключается на срок более чем три года и цена договора составляет более чем 100 млн. рублей, договор должен включать в себя график исполнения договора.

13.4. Договор заключается только после предоставления участником конкурентной процедуры, победителем которой он признан, обеспечения исполнения договора в случае, если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением и/или документацией о закупке.

13.5. Победитель конкурентной процедуры (за исключением победителя, предусмотренного пунктом 13.6 настоящей документации) признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные разделами 13 и 12 настоящей документации, он не направил Заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, обеспечение исполнения договора или не исполнил требования, предусмотренные разделом 14 настоящей документации.

13.6. Заказчик вправе заключить договор с участником конкурентной процедуры, заявке которого присвоен второй порядковый номер, заявке которого присвоен третий порядковый номер, а также заявке которого присвоен последующий порядковый номер, в случае если:

- победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора;
- Заказчик отказался от заключения договора с победителем конкурентной процедуры на основании пункта 4.6 настоящей документации;
- участник конкурентной процедуры, заявке которого присвоен второй порядковый номер отказался от заключения договора;
- Заказчик отказался от заключения договора с участником конкурентной процедуры, заявке которого присвоен второй порядковый номер на основании пункта 4.6 настоящей документации;
- участник конкурентной процедуры, заявке которого присвоен третий порядковый номер или последующие порядковые номера отказался от заключения договора;
- Заказчик отказался от заключения договора с участником конкурентной процедуры, заявке которого присвоен третий порядковый номер или последующие порядковые номера на основании пункта 4.6 настоящей документации.

Участник конкурентной процедуры, заявке которого присвоен второй порядковый номер, заявке которого присвоен третий порядковый номер, а также заявке которого присвоен последующий порядковый номер, в случаях, предусмотренных настоящим пунктом, признается победителем и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке и (или) извещению о закупке, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 10 дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурентной процедуре.

13.7. В случае отказа участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер, от заключения договора, либо в случае отказа Заказчика от заключения договора с таким участником на основании пункта 4.6 настоящей документации Заказчик вправе заключить в порядке, установленном пунктом 13.6 настоящей документации, договор с участником закупки, заявке которого присвоен третий порядковый номер или последующие порядковые номера, в случае отказа от заключения договора предыдущего порядкового номера заявки участника закупки.

13.8. Участник конкурентной процедуры, признанный победителем конкурентной

процедуры в соответствии с пунктом 13.6 настоящей документации, вправе подписать проект договора в порядке и сроки, которые предусмотрены разделом 13 настоящей документации, либо отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанным договором этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения договора, если установление требования о предоставлении обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке.

14. Антидемпинговые меры

14.1. В случае если начальная (максимальная) цена договора равна либо не превышает 50 млн рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник до момента заключения договора обязан выполнить одно из следующих условий:

- предоставить Заказчику информацию, подтверждающую добросовестность такого участника в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), указанном в документации о закупке;

- предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае проведения закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, требование к размеру обеспечения, установленное абзацем первым пункта 42.1 Положения о закупках, применяется с учетом положений абзаца второго пункта 15.2 Положения о закупках.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, или в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Законом № 223-ФЗ, и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех договоров (контрактов) (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких договоров (контрактов) должна составлять не менее чем 20 процентов начальной (максимальной) цены договора (контракта), указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

14.2. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 50 млн рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса)..

14.3. В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

В части II документации об аукционе «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ», содержится информация для данной конкретной закупки, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части I «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ».

№ п/п	Информация.	
1.	Наименование предмета закупки и способа проведения:	
1.1.	Предмет закупки	Выполнение комплексных работ по сопровождению Единой производственной системы учреждения
1.2.	Подробное описание предмета закупки	Подробное описание предмета закупки - технические, качественные и функциональные характеристики, потребительские свойства, требования к результатам работы, услуги к безопасности товара, работы, услуги - представлены в приложениях к аукционной документации в т.ч. в Техническом задании и проекте Договора. ОКПД2: 62.01.11.000 Услуги по проектированию и разработке информационных технологий для прикладных задач и тестированию программного обеспечения; ОКПД2: 62.02.30.000 Услуги по технической поддержке информационных технологий.
1.3.	Способ проведения закупки	Аукцион в электронной форме
2.	Наименование организации, обеспечивающих проведение закупки	
2.1.	Наименование заказчика, контактная информация	Государственное автономное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский и проектный институт Генерального плана города Москвы»: место нахождения Заказчика: 125047, г. Москва, 2-я Брестская ул., дом 2/14; почтовый адрес: 125047, г. Москва, 2-я Брестская ул., дом 2/14; Номер контактного телефона: +7 (499) 250-26-03 Адрес электронной почты: ko@str.mos.ru Контактное лицо: Потеряхина Наталья Петровна
2.2.	Наименование и адрес сайта электронной площадки:	АО «Единая электронная торговая площадка» https://www.roseltorg.ru
3.	Количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги, место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, срок гарантии качества на поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги	
3.1.	Объем (количество) поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг: - в соответствии с Техническим заданием и Договором. Место, условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: - в соответствии с Техническим заданием и Договором. Сроки (периоды) выполнения работ, поставки товаров, оказания услуг: - в соответствии с Техническим заданием и Договором. Срок гарантии качества товаров, работ, услуг: - в соответствии с Договором и Техническим заданием.	
4.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и	

	максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора	
4.1.	Максимальное значение цены договора	Максимальное значение цены договора составляет: 49 500 000,00 руб. (Сорок девять миллионов пятьсот тысяч рублей 00 копеек), в том числе НДС. Максимальное значение цены договора включает в себя все затраты, издержки, иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением договора, в том числе по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством РФ.
4.2.	Начальная сумма цен единиц товаров (работ, услуг)	Начальная сумма цен единиц товаров (работ, услуг) составляет: 10 454,86 (Десять тысяч четыреста пятьдесят четыре) рубля 86 копеек, в том числе НДС. Начальная сумма цен единиц товаров (работ, услуг) включает в себя все затраты, издержки, иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением договора, в том числе по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством РФ.
4.3.	Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)	Максимальное значение цены Договора и начальная сумма цен единиц товаров (работ, услуг) формируются в российских рублях. Расчеты с лицом, с которым по результатам процедуры закупки заключается договор, производятся в российских рублях.
4.4.	Порядок определения и обоснования начальной суммы цен единиц товаров (работ, услуг)	В соответствии с распоряжением Правительства Москвы № 242-РП от 16.05.2014 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги» (далее - Распоряжение № 242-РП). Метод определения начальной суммы цен единиц товаров (работ, услуг): анализ цен, содержащихся в реестре контрактов в соответствии с пп. 6 п. 1.6 и п. 1.10 Приложения к Распоряжению № 242-РП. Обоснование начальной суммы цен единиц товаров (работ, услуг) – приложение к настоящей документации о закупке.
4.5.	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора	Не предусмотрен.
4.6.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	В соответствии с условиями проекта Договора (приложение к документации о закупке).

5.	Преимущество/ограничение/запрет, предоставляемые при осуществлении закупки.	
5.1.	В соответствии с пп. а), п. 1, ч. 2, ст. 3.1-4. от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Предоставление национального режима при осуществлении закупок запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами.	Не установлено. Другое: Выполнение комплексных работ по сопровождению Единой производственной системы учреждения не сопряжено с передачей Заказчику прав на использование программного обеспечения или расширения ранее предоставленного объема прав.
5.2.	В соответствии с пп. б), п. 1, ч. 2, ст. 3.1-4. от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" Предоставление национального режима при осуществлении закупок ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения.	Не установлено.
5.3.	В соответствии с пп. в), п. 1, ч. 2, ст. 3.1-4. от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" Предоставление национального режима при осуществлении закупок преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами.	Не установлено

5.4.	Требование о проведении закупки участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства при условии соответствия их требованиям постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Не установлено
5.5.	Требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства	Не установлено.
6.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с п. 13.1 Положения о закупках (обязательные требования).	
6.1	Соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.	
6.2.	Непроведение ликвидации участника процедуры закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.	
6.3.	Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки.	
6.4.	Отсутствие в предусмотренных Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участнике процедуры закупки, а также в реестре недобросовестных подрядных организаций, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.	
6.5.	Обладание участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также	

	заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма: <i>не установлено.</i>
6.6.	Отсутствие между участником процедуры закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.
6.7.	Участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.
6.8.	Участник конкурентной закупки в электронной форме должен иметь аккредитацию на ЭП, полученную в порядке, установленном оператором ЭП.
6.9.	Отсутствие у участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.
6.10.	Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания

	в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.
6.11.	Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
6.12.	Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ.
6.13	Участник закупки из числа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей соответствует критериям первого этапа оценки, проведенной в соответствии с методиками проведения анализа (оценки) сведений о финансово-хозяйственной деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя), утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, за исключением критерия, предусматривающего отсутствие в налоговых декларациях по налогу на добавленную стоимость противоречий (не устраненных несоответствий сведений об операциях), свидетельствующих о занижении (завышении) суммы налога на добавленную стоимость, подлежащей уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо о завышении суммы налога на добавленную стоимость, заявленной к возмещению. <i>установлено.</i>
6.14	Определенное по результатам оценки, проведенной в соответствии с методиками оценки хозяйственной деятельности налогоплательщика, соответствие участника закупки из числа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей критериям (при их включении в методику оценки хозяйственной деятельности налогоплательщика): - превышение размера среднемесячной заработной платы каждого работника участника процедуры закупки в течение календарного года, предшествующего году проведения оценки, установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда в течение соответствующего календарного года; - отсутствие фактов привлечения участника процедуры закупки к административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники; - отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре работодателей, у которых выявлены факты нелегальной занятости; - отсутствие сведений об учредителе (участнике) юридического лица – участника процедуры закупки либо лице, имеющем право действовать без доверенности от имени юридического лица – участника процедуры закупки, индивидуальном предпринимателе – участнике процедуры закупки в реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия.
7.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с п. 13.3 Положения о закупках (дополнительные требования): <i>не установлено.</i>
8.	Документы и сведения, предоставляемые участниками аукциона в электронной форме, подаются в виде заявки, состоящей из двух частей.
8.1.	Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:
8.1.1.	Предложение участника конкурентной в отношении предмета такой закупки, либо согласие участника электронного аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе и не подлежащих изменению по результатам проведения электронного

	аукциона (Согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки). В случае содержания в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений об участнике процедуры закупки и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.
8.2.	Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:
8.2.1.	Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника процедуры закупки (рекомендуемая форма в соответствии с частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОК», форма 1).
8.2.2.	В случае если заявка на участие в закупке подается коллективным участником, то заявка таким участником закупки должна быть представлена в соответствии с нижеприведенными требованиями: 1) заявка на участие в закупке подается лидером коллективного участника со ссылкой на то, что он представляет интересы всех лиц, входящих в состав коллективного участника; 2) в составе заявки на участие в закупке предоставляется копия соглашения между лицами, являющимися членами коллективного участника; 3) в составе заявки на участие в закупке в отношении каждого лица, входящего в состав коллективного участника, предоставляются копии документов, указанных в пунктах 8.2.1 - 8.2.9 настоящей информационной карты. При заключении договора с коллективным участником заказчик обязан предусмотреть в договоре распределение обязанностей лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно условиям соглашения между лицами, являющимися членами коллективного участника, в том числе распределение видов и объемов работ (услуг), выполняемых (оказываемых) каждым членом коллективного участника.
8.2.3.	Надлежащим образом заверенная копия действующей редакции учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц)
8.2.4.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
8.2.5.	Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки должно содержать указание на то, что решение выдано для участия в закупочных процедурах, и содержать сумму, на которую оно выдано. Не может являться основанием для отклонения от участия в закупке представленное участником закупки решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, выданное на сумму, превышающую начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана предельная сумма совершения крупной сделки (сделок), также превышающая начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана информация о том, что крупной для участника является сделка на сумму свыше конкретной суммы, также превышающей начальную (максимальную) цену договора. Также не допускается отклонение от участия в закупке за неуказание в таком

	решении предмета конкретной закупки и иных индивидуализирующих признаков конкретной закупочной процедуры, а равно типа сделки (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки или обеспечения исполнения договора). В случае если для данного участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится принятие решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.
8.2.6.	Информация и документы, подтверждающие соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, информация и документы, которые подтверждают соответствие участника конкурентной закупки дополнительным требованиям, установленным в извещении и (или) документации о закупке. При этом информация и документы, которые подтверждают соответствие участника закупки требованию, предусмотренному пунктом 6.1 настоящей информационной карты, могут не включаться в заявку в случае, если указанные информация и документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, и в такую заявку включена предусмотренная пунктом 8.2.10 настоящей информационной карты, подтверждающая на дату подачи заявки соответствие участника закупки требованию, предусмотренному пунктом 6.1 настоящей информационной карты. <i>не установлено</i>
8.2.7.	Документ (копия документа), подтверждающий внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке (за исключением случаев предоставления обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме в виде внесения денежных средств на лицевой счет участника закупки на ЭП или специальный счет в банке. В указанном случае подтверждение наличия обеспечения заявки осуществляется посредством функционала ЭП).
8.2.8.	Наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), а также информация и документы (копии документов), подтверждающие наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), определенные Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 5.1 настоящей Документации. <i>не установлено</i>
8.2.9.	Выписка из сервиса оценки юридических лиц или выписка из сервиса оценки индивидуальных предпринимателей по форме, установленной Федеральной налоговой службой Российской Федерации, сформированная в срок не ранее, чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в закупке, подтверждающая соответствие участника закупки требованиям, предусмотренным п. 6.14 Информационной карты настоящей Документации. Для формирования выписки, содержащей критерии п. 6.14 Информационной карты настоящей Документации, рекомендуется использовать

	предусмотренный шаблон «Для участия в закупках Правительства Москвы» в разделе «Дополнительный шаблон».	
8.2.10.	Декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктами 6.2, 6.3, 6.5–6.7, 6.9–6.12 информационной карты (если информация и документы, которые подтверждают соответствие участника закупки требованию, установленному пунктом 6.1 информационной карты, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в указанную декларацию может быть также включено положение о соответствии участника закупки требованию, установленному пунктом 6.1 информационной карты, с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которых размещены такие информация и документы)	
9.	Порядок проведения закупки (этапов конкурентной закупки) и порядок подведения итогов закупки.	
9.1.	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке.	Документация о закупке размещена на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок ЕИС по адресу http://zakupki.gov.ru/ , на сайте единой электронной торговой площадки https://www.roseltorg.ru и находится в свободном доступе с момента размещения извещения о проведении закупки без взимания платы.
9.2.	Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.	Направление запросов о разъяснении положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке осуществляется через информационно - телекоммуникационную сеть Интернет посредством функционала электронной площадки (далее - ЭП). Дата окончания предоставления разъяснений: 22.10.2026. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса заказчик размещает в ЕИС посредством ЭП разъяснения на поступивший запрос, если указанный запрос поступил не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке в электронной форме.
9.3.	Порядок подачи заявок участников закупки.	Для участия в закупке участник закупки подает заявку, состоящую из двух частей, в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией. Подача заявки на участие в закупке осуществляется в виде направления комплекта документов в электронной форме посредством функционала ЭП. Участник закупки вправе подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением и (или) документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке. Подача заявок на участие в закупке

		осуществляется только лицами, аккредитованными на ЭП. Участник закупки вправе отозвать поданную заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке, посредством функционала ЭП. Внесение изменений в поданную заявку осуществляется через отзыв и подачу заявки с изменениями посредством функционала ЭП.
9.4.	Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке.	в соответствии с извещением, размещенным в ЕИС и ЭП.
9.5.	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Дата и время открытия ЭП доступа закупочной комиссии к заявкам, поступившим на участие в закупке.	в соответствии с извещением, размещенным в ЕИС и ЭП.
9.6.	Дата рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке.	Не позднее даты, указанной в извещении, размещенном в ЕИС и ЭП.
9.7.	Дата и время проведения аукциона в электронной форме.	в соответствии с извещением, размещенным в ЕИС и ЭП.
9.8.	Порядок проведения аукциона в электронной форме.	Аукцион в электронной форме проводится в соответствии с регламентом работы и инструкциями ЭП, а также с помощью программных средств оператора ЭП.
9.8.1.	Величина понижения начальной цены единиц товаров, работ, услуг в процентах (шаг аукциона).	От 0,5 процента до 5 процентов начальной цены единиц товаров, работ, услуг.
9.8.2.	Время подачи ценовых предложений в ходе проведения аукциона в электронной форме.	Если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене единиц товаров, работ, услуг закупка признается несостоявшейся. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников о цене единиц товаров, работ, услуг, составляющее десять минут после поступления последнего предложения о цене.
9.9.	Дата рассмотрения вторых частей заявок и подведение итогов на участие в аукционе в электронной форме (подведение итогов).	Не позднее даты, указанной в извещении, размещенном в ЕИС и ЭП. Подведение итогов закупки производится в результате рассмотрения закупочной комиссией вторых частей заявок на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией.
10.	Внесение изменений в документацию о закупке, отказ от проведения закупки.	
10.1.	Внесение изменений в извещение и документацию о закупке.	Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию не менее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком

		аукционе, разместив соответствующие изменения в ЕИС, на официальном сайте посредством функционала ЕАИСТ в установленном порядке. В случае внесения изменений срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок, установленного Положением о закупке.
10.2.	Отказ от проведения закупки.	Заказчик, разместивший в ЕИС извещение о проведении закупки, вправе отменить проведение закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Решение об отмене проведения закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.
11.	Размер и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в закупке и обеспечения исполнения договора.	
11.1.	Обеспечение заявки на участие в закупке.	Установлено. 5% от начальной (максимальной) цены договора либо максимального значения цены договора, предусмотренной документацией о закупке, в сумме 2 475 000,00 руб. (Два миллиона четыреста семьдесят пять тысяч рублей 00 копеек).
11.2.	Порядок предоставления обеспечения заявки.	Обеспечение заявки может быть оформлено в виде независимой гарантии или внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет. Способ обеспечения заявки выбирается участником закупки самостоятельно. <i>Независимая гарантия, выданная участнику закупки, должна быть представлена Заказчику по форме независимой гарантии, установленной в соответствии с частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОК», форма 2.</i> Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом требований, предусмотренных настоящим Положением. В этом случае участник не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Обеспечение заявки в виде денежных средств предоставляется участником закупки путем перечисления денежных средств на счет ЭП в соответствии с инструкциями и регламентом работы ЭП.
11.2.1.	Размер обеспечения исполнения договора.	15% от начальной (максимальной) цены договора либо максимального значения цены договора, предусмотренной документацией о закупке, в сумме 7 425 000,00 руб. (Семь миллионов четыреста двадцать пять тысяч рублей 00 копеек).
11.2.2.	Порядок предоставления обеспечения исполнения	Обеспечение исполнения договора может быть оформлено в виде независимой гарантии, или

	договора.	внесения денежных средств на реквизиты Заказчика, указанных в п. 11.2.3 настоящей Документации. Способ обеспечения исполнения договора выбирается участником закупки самостоятельно. <i>Независимая гарантия, выданная участнику закупки, должна быть представлена Заказчику по форме независимой гарантии, установленной в соответствии с частью III «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПОК», форма 3.</i> Срок обеспечения исполнения договора должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств по указанному договору либо обязательств по этапу договора соответственно не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения. При перечислении денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора в виде денежных средств на расчетный счет Заказчика, в платежном поручении в поле «Назначение платежа» необходимо указывать: Обеспечение исполнения договора по закупке №_____ (указать № закупки с официального сайта и с электронной площадки). Договор заключается только после предоставления участником обеспечения исполнения договора (независимой гарантии, соответствующей установленным требованиям или копии платёжного поручения с отметкой банка об исполнении). Обеспечение исполнения договора предоставляется заказчику, победителем до заключения договора.
11.2.3.	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения договора.	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта: Государственное автономное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский и проектный институт Генерального плана города Москвы» (ГАУ «Институт Генплана Москвы») ИНН: 9710042298 КПП: 771001001 Счет 03224643450000007300 ЕКС 40102810545370000003 в ОКЦ №1 ГУ БАНКА РОССИИ по ЦФО// УФК по г. Москве БИК 004525988 Получатель Департамент финансов города Москвы (ГАУ «Институт Генплана Москвы» л/с 2182451000452338).
11.3	Обеспечение гарантийных обязательств.	Не установлено.
12.	Заключение договора по результатам аукциона в электронной форме:	
12.1.	Заключение договора по результатам проведенной конкурентной закупки	

	производится не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки или с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора в случае, предусмотренном пунктом 13.5 раздел I настоящей документации. Договор заключается только после предоставления участником конкурентной процедуры, победителем которой он признан, обеспечения исполнения договора, в случае если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора предусмотрено документацией о закупке. При признании победителя закупки, уклонившимся от заключения Договора, договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора. Договор считается заключенным с момента подписания договора усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.	
12.2.	Срок направления проекта договора заказчиком.	В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам проведения конкурентной закупки в электронной форме или протокола, составленного в ходе проведения конкурентной закупки в электронной форме в случае признания закупки несостоявшейся по причине признания только одной заявки участника соответствующей требованиям извещения и (или) документации о конкурентной закупке, Заказчик размещает на ЭП без своей подписи проект договора.
12.3.	Срок подписания и размещения договора участником.	В течение 5 (пяти) дней с даты размещения Заказчиком в ЕИС проекта Договора победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью указанный проект Договора, размещает на ЭП подписанный проект Договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке и документы о соответствии антидемпинговым условиям (при соответствии указанным условиям) либо протокол разногласий (при наличии разногласий).
12.4.	Срок подписания договора заказчиком.	В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения на ЭП победителем закупки в электронной форме подписанного им договора и документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, а также документов о соответствии антидемпинговым условиям (при соответствии указанным условиям), но не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, Заказчик подписывает усиленной электронной подписью договор на ЭП.

		Заказчик обязан разместить в ЕИС посредством функционала ЕАИСТ договор, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.
12.5.	Возможность изменения, предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг.	В соответствии с нормами Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения о закупках.
13.	Основания для отклонения заявки.	Участник процедуры закупки, подавший заявку, не допускается закупочной комиссией к участию в закупке в случае: 1. Непредставления в составе заявки обязательных для предоставления документов и сведений, предусмотренных пунктом 8 Информационной карты. 2. Несоответствия участника закупки обязательным требованиям к участникам закупок, установленным в пункте 6 Информационной карты. 3. Несоответствия участника процедуры закупки правилам предоставления национального режима при осуществлении закупок при условии, что Правительством Российской Федерации установлены запрет, ограничение, преимущество в соответствии с Законом № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, а именно: 3.1. Если Правительством Российской Федерации установлен предусмотренный подпунктом «а» пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ запрет закупок товара, запрет закупки работы (услуги), выполняемой (оказываемой) иностранным лицом: – заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежит отклонению; – заявка на участие в такой закупке, поданная иностранным лицом, подлежит отклонению. 3.2 Если Правительством Российской Федерации установлено предусмотренное подпунктом «б» пункта 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ ограничение закупок товара, ограничение закупки работы (услуги), выполняемой (оказываемой) иностранным лицом: – все заявки на участие в закупке, содержащие предложения о поставке такого товара, происходящего из иностранного государства, подлежат отклонению, если поданы заявка на участие в закупке и (или) окончательное предложение, признанные по результатам их

		рассмотрения соответствующими требованиями извещения и (или) документации о закупке и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения; – все заявки на участие в такой закупке, поданные иностранными лицами, подлежат отклонению, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке и (или) окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиями извещения и (или) документации о закупке. 4. Непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке, в том числе представление обеспечения заявки на участие в закупке, не соответствующего требованиям Положения о закупках или документации о закупке, за исключением случаев обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме в виде внесения денежных средств на лицевой счет участника закупки на ЭП или специальный счет в банке. В указанном случае подтверждение наличия обеспечения заявки осуществляется посредством функционала ЭП. 5. В случае несоответствия заявки на участие требованиям документации о закупке, в том числе наличия в первой части заявки сведений об участнике процедуры закупки и (или) о ценовом предложении, включения в заявку предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора, либо срока выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышающего срок, установленный документацией о закупке. 6. Наличия в составе заявок участника процедуры закупки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных. 6. Отсутствия в составе заявки предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг) в случае, если предоставление таких предложений является обязательным в соответствии с документацией о закупке, либо согласия участника процедуры закупки на исполнение договора на условиях, указанных в извещении о закупке, отсутствия в составе заявки предложения участника процедуры закупки о цене договора.
--	--	--

		7. В случае содержания в первой части заявки на участие в аукционе сведений об участнике аукциона, о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению. 8. Отстранение участника закупки от участия в процедуре закупки или отказ от заключения договора с победителем процедуры закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или Закупочная комиссия обнаружит, что документы и сведения, представленные участником в составе заявки, не соответствуют установленным документацией о закупке требованиям или содержат недостоверную информацию.
--	--	---

III. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1

ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ (рекомендованная)

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике закупки
1.	Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма (на основании учредительных документов установленной формы (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства - для физического лица))	
2.	Серия, номер и дата выдачи свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ (первичное), ОГРН	
3.	Серия, номер и дата выдачи свидетельства о постановке на налоговый учет, номер налоговой инспекции, ИНН / КПП, ОКТМО/ОКПО	
4.	Основной вид деятельности	
5.	Ф.И.О. руководителя участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и номера контактного телефона	
6.	Ф.И.О. и номер контактного телефона главного бухгалтера	
7.	Учредители (Ф.И.О. - для физ. лиц, наименование и ИНН - для юр. лиц)	
8.	Юридический адрес/место жительства Участника закупки (с указанием кода города)	
9.	Почтовый (фактический) адрес Участника закупки, с указанием муниципального района, городского округа, внутригородской территории в составе субъекта РФ	
10.	Банковские реквизиты (указываются номер расчетного счета, наименование банка, местонахождение банка (только город), номер корреспондентского счета банка, БИК)	
11.	Сведения о выданных Участнику закупки лицензиях, Свидетельствах, необходимых для выполнения обязательств по договору (указываются лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории, на которой действует лицензия)	
12.	Телефоны Участника закупки (с указанием кода города)	
13.	Факс Участника закупки (с указанием кода города)	
14.	Адрес электронной почты Участника закупки	
15.	Интернет-сайт участника закупки	
16.	Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам	

	организационного характера и взаимодействия с заказчиком, специализированной организацией нами уполномочен (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.	
17.	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которое будет подписывать договор от имени участника закупки, документ, подтверждающий право подписи (для указания в преамбуле договора)	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Участник закупки/
уполномоченный представитель**

_____ (Фамилия И.О.)
(подпись, М.П.)

ФОРМА

**независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения
заявки на участие в закупке товаров, работ, услуг**

Дата выдачи

Номер независимой гарантии

Информация о гаранте, принципале, бенефициаре

Коды

Полное наименование гаранта

ИНН

КПП

БИК

Идентификационный код гаранта

-

Место нахождения, телефон, адрес
электронной почты гаранта

по ОКТМО

Полное наименование принципала

ИНН

КПП

Место нахождения, телефон, адрес
электронной почты принципала

по ОКТМО

Полное наименование бенефициара

ИНН

КПП

Место нахождения, телефон, адрес
электронной почты бенефициара

по ОКТМО

Информация о конкурентной закупке, для обеспечения заявки на участие в которой предоставляется независимая
гарантияНомер извещения
об осуществлении
конкурентной закупки

Предмет договора

Условия независимой гарантии

Сумма независимой гарантии,
подлежащая уплате гарантом
бенефициару (далее - сумма
независимой гарантии)

Наименование валюты

по ОКВ

Срок вступления независимой гарантии
в силу

Срок действия независимой гарантии

1. Настоящая независимая гарантия обеспечивает исполнение принципалом его обязательств по заключению договора по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (в случае признания принципала в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

(далее - Закон о закупках) и положением о закупке бенефициара победителем закупки или иным лицом, с которым по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заключается договор), по предоставлению обеспечения исполнения договора (если извещением об осуществлении конкурентной закупки установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его представления до заключения договора).

2. Настоящая независимая гарантия не может быть отозвана гарантом.

3. Бенефициар вправе до окончания срока действия настоящей независимой гарантии предъявить в размере обеспечения заявки на участие в закупке, установленном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, требование об уплате денежной суммы о настоящей независимой гарантии (далее - требование) при наступлении хотя бы одного из следующих случаев:

а) принципал уклонился или отказался от заключения договора с бенефициаром;

б) принципал не предоставил или предоставил с нарушением условий, установленных Законом о закупках, положением о закупке бенефициара обеспечение исполнения договора (если извещением об осуществлении конкурентной закупки установлено требование обеспечения исполнения договора и срок его представления до заключения договора).

4. Бенефициар вправе направить гаранту требование в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

5. Требование в письменной форме на бумажном носителе должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в письменной форме на бумажном носителе) по адресу: _____.

6. Требование в форме электронного документа должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в форме электронного документа) _____.

7. В случае направления требования бенефициар обязан одновременно с таким требованием направить гаранту:

а) документ, содержащий информацию о наступлении хотя бы одного из случаев, предусмотренных пунктом 3 настоящей независимой гарантии (протокол, составленный в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), или протокол, составленный по итогам конкурентной закупки, или иной предусмотренный положением о закупке бенефициара документ);

б) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по независимой гарантии от имени бенефициара (доверенность) (в случае если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

8. В случае направления бенефициаром требования на бумажном носителе представляются оригиналы предусмотренных пунктом 7 настоящей независимой гарантии документов или заверенные бенефициаром их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени бенефициара. В случае направления требования в форме электронного документа предусмотренные пунктом 7 настоящего раздела настоящей независимой гарантии документы представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

9. Гарант обязан рассмотреть требование не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения указанных требований и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящей независимой гарантии.

10. Гарант обязан уплатить бенефициару всю денежную сумму по настоящей независимой гарантии не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования бенефициара, соответствующего условиям настоящей независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

11. Обязательство гаранта перед бенефициаром считается исполненным надлежащим образом со дня поступления денежных сумм по настоящей независимой гарантии на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару, указанный

бенефициаром в требовании.

12. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по настоящей независимой гарантии, требование по которой соответствует условиям настоящей независимой гарантии и предъявлено бенефициаром до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящей независимой гарантией срока оплаты требования, по день исполнения гарантом требования включительно) уплатить бенефициару неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по настоящей независимой гарантии.

13. Все расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по настоящей независимой гарантии бенефициару, несет гарант.

14. Исключение банка (если настоящая независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного частью 1.2 статьи 45 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительств), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного частью 1.7 указанной статьи, не прекращает действия настоящей независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящей независимой гарантии.

15. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящей независимой гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

16. Настоящая независимая гарантия выдана в пользу бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по настоящей независимой гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом гаранта.

17. Дополнительные условия.

Уполномоченное лицо
гаранта

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Лист №

Всего листов

ФОРМА
независимой гарантии, предоставляемой
в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого
при осуществлении конкурентной закупки товаров, работ, услуг
в электронной форме

Дата выдачи	
Номер независимой гарантии	

Информация о гаранте, принципале, бенефициаре

		Коды
Полное наименование гаранта	ИНН	
	КПП	
	БИК	
Идентификационный код гаранта		-
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты гаранта	по ОКТМО	
Полное наименование принципала	ИНН	
	КПП	
	по ОКТМО	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты принципала		
Полное наименование бенефициара	ИНН	
	КПП	
	по ОКТМО	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты бенефициара		

Информация о закупке, для обеспечения договора, заключаемого при осуществлении которой, предоставляется независимая гарантия

Номер извещения об осуществлении конкурентной закупки

Предмет договора

Условия независимой гарантии

Сумма независимой гарантии, подлежащая уплате гарантом бенефициару (далее - сумма независимой гарантии)

Наименование валюты	по ОКВ	
---------------------	--------	--

Срок вступления независимой

12. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по настоящей независимой гарантии, требование по которой соответствует условиям настоящей независимой гарантии и предъявлено бенефициаром до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящей независимой гарантией срока оплаты требования, по день исполнения гарантом требования включительно) уплатить бенефициару неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по настоящей независимой гарантии.

13. Все расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по настоящей независимой гарантии бенефициару, несет гарант.

14. Исключение банка (если настоящая независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного частью 1.2 статьи 45 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительства), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного частью 1.7 указанной статьи, не прекращает действия настоящей независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящей независимой гарантии.

15. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящей независимой гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

16. Настоящая независимая гарантия выдана в пользу бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по независимой гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом гаранта.

17. Настоящая независимая гарантия вступает в силу, обязанности по договору предоставления настоящей независимой гарантии подлежат исполнению со дня заключения договора, для обеспечения исполнения которого выдана настоящая независимая гарантия.

18. Дополнительные условия.

Уполномоченное лицо
гаранта

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Лист №

Всего листов

IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Проект договора представлен в виде отдельного файла в составе документации об аукционе в электронной форме, размещённой на Официальном сайте ЕИС по адресу <https://zakupki.gov.ru>.

V. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Описание объекта закупки (техническое задание), Протокол начальной (максимальной) цены договора либо максимального значения цены договора и начальной цены единицы товара, работы, услуги и расчет начальной (максимальной) цены договора либо начальной цены единицы товара, работы, услуги представлены в виде отдельных файлов в составе документации о закупке, размещённой на Официальном сайте ЕИС по адресу <https://zakupki.gov.ru>.